Hellewi, päiväkirjojen täyttäminen

Tässä ohjeessa sinua ohjeistetaan sähköisten päiväkirjojen täyttämiseen Hellewissä.

Sähköisessä päiväkirjassa voit ylläpitää osallistujien läsnä- ja poissaoloja. Sähköisiä päiväkirjoja pääset täyttämään, kun kokoontumiskerrat on luotu. Toimisto luo kokoontumiskerrat aina kurssin alussa ja päiväkirjojen täyttäminen tulisi onnistua viimeistään kurssin toisella kokoontumisella. Jos sinulle tulee ongelmia sähköisten päiväkirjojen täyttämisen kanssa, olethan yhteydessä toimistoon.

Suodattimet 🗸	Q hellewi	8
Hellewi Hyöty ★☆☆☆☆ 1	AVAA	
Clask Vithekkore Turkniske 1 Turkniske 1 Turkniske Turkniske	Court local	
Demoser Dans (Orkesteri Hummin Bosenardenine VEADOV IN 1100 Durtheye 1	
Häpplin Herror Twella Teet	Voimajooga Viter and an and a second and a	
	Helmikuun testikunssi vuonna hannamaana 13.2019 laiku	
	Lasten temppukoulu anana ana	
	Englannin alkeet, päiväryhmä variere sukutariere alkeet 12000 (2000)	

Hellewi-sovellus älypuhelimelle ja tabletille

Sähköisen päiväkirjan täyttäminen on kätevintä ja nopeinta sovelluksen kautta.

Applestoresta ja Play-kaupasta voit ladata Hellewi-sovelluksen älypuhelimeesi tai tablettiisi. Kun avaat sovelluksen ensimmäisen kerran, valitse opistoksi Mikkelin kansalaisopisto ja kirjaudu sisään Hellewi-tunnuksillasi. Sovellus ei kirjaa sinua ulos automaattisesti.

Sovellus näyttää etusivulla sinun kurssisi. Klikkaamalla kurssia aukeaa seuraavan kokoontumisen päiväkirja. Klikkaile kurssilaiset läsnäolleiksi. Sovellus tallentaa tiedot automaattisesti.

Päiväkirjan täyttäminen tietokoneella

- 1. Kun olet kirjautuneena Hellewiin klikkaa "Kurssit" -välilehteä. Löydät "Kurssit" valikon vasemmasta laidasta. (Hellewi-sivustosi saattaa näyttää hieman erilaiselta ruudun vasemmasta laidasta, kuitenkin kaikki tarvitsemasi valikot löytyvät sieltä.)
- 2. Valitse sitten minkä kurssin päiväkirjoja haluat täyttää.
- 3. Avaa "Päiväkirja"-välilehti, jonka löydät kurssin tiedoista.
- 4. Valitse kokoontumiskerta (eli kurssin päivämäärä) minkä kohdalle ilmoitat läsnä- ja poissaolijoita.
- 5. Kaikille osallistujille läsnäolon saa aktiiviseksi tietylle kerralle painamalla "Valitse" painiketta päivämäärän alapuolella. Tämän jälkeen voi poissaolijat merkitä yksitellen painamalla palloa poissaolijan kohdalta kyseessä olevalla kerralla. Läsnäolon voi merkitä myös yksitellen klikkaamalla opetuskertaa vastaavaa palloa, jolloin sen väri muuttuu violetiksi.

🔰 Mikkel	in kansalaisopisto						<u>ه</u> 0	Ohjeet	Päivitykset	8 Tuntiopettaja	Tuntematon
Ĝ Etusivu ⊘ Kurssit	999999 OPASTUSKURSSI Perustiedot Lisätiedot Osailiis	TUNTIOI	PETTAJII	LE Toimii väkirja Tie	Julkaisematon	3					
 ↓ Viestintä ilat 	Tallennettavat tunnit (jos eri kuin kokoontur	iskerran tunn	it) Ta	allennettavat tu						Tulosta päiv	äkirja v
	Aloittanut / Keskeyttänyt	20.5. 2 15:00-16:30 1 5:0 Valitse Va	27.5. 3.6. 15:00-16:30 alitse Valitse	10.6. 15:00-16:30 Valitse Valits	30					Kerra	t Tunnit
	Ekoluoma Raisa Kirvesniemi-Bosco Anni	2	2 2 2 2	2 2 2 2						0/5	0/10 0/10
	Laitsaari Matti Rautiainen Reetta	2	2 2 2 2	2 2 2 2						0/5	0/10 0/10
	Rautoja Hanna	2	2 2	2 2						0/5	0/10

🔰 Mikke	lin kansalaisopisto				⊕ ⁰ Ohjeet	Päivitykset	8 Tuntiopettaja Tuntem
合 Etusivu	999999 OPASTUSKURSS	TUNTIOPETTAJI	LLE Toimii Julkais	sematon			
2 Kurssit	Perustiedot Lisätiedot Osalli	stujat Arviointi Pa	iiväkirja Tiedostot	Loki			
] Tilat							Tulosta päiväkirja ~
	Tallennettavat tunnit (jos eri kuin kokoontu	miskerran tunnit)	Fallennettavat tı.				
		20.5. 27.5. 3.6. 15:00-16:30 15:00-16:30	10.6. 17.6. 15:00-16:30				Kerrat Tun
	Aloittanut / Keskeyttän	t Valitse Valitse Valitse	e Valitse Valitse				
	Ekoluoma Raisa	2 2 2	2 2				1/5 2/10
	Kirvesniemi-Bosco Anni	2 2 2	2 2				1/5 2/10
	Laitsaari Matti	2 2 2	2 2				1/5 2/10
	Rautiainen Reetta	2 2 2	2 2				1/5 2/10
	Rautoja Hanna	2 2 2	2 2				1/5 2/10

- 6. Sähköiset päiväkirjamerkinnät tallentuvat automaattisesti kun niitä klikkaa, erillistä tallenna painiketta ei ole.
- 7. Kun läsnäolot on merkitty sähköiseen päiväkirjaan, kertyvät ne automaattisesti myös osallistujien todistuksiin.
- 8. **HUOM!** Jos kokoontumiskertoja on runsaasti, eivät ne välttämättä kaikki mahdu näkyviin ruudulle yhdellä kertaa. Loppupään kokoontumiskerrat saa näkyville osallistujien listan alla olevaa palkkia siirtämällä.

Mikkelin kansalais	opisto						ť	≙ ⁰	Ohjeet	Päivitykset	O Tuntio O	pettaja T	untema
Kirvesniemi-Bos	co Anni	2	2	2	2	2						0/5	0/10
Laitsaari Matti		2	2	2	2	2						0/5	0/10
Rautiainen Ree	ta	2	2	2	2	2						0/5	0/10
Rautoja Hanna		2	2	2	2	2						0/5	0/10
Syväniemi Eini		2	2	2	2	2						0/5	0/10
Virta Renny		2	2	2	2	2						0/5	0/10
Osallistujia tunn	illa	0	0	0	0	0							
		4									F		

9. Voit myös halutessasi tulostaa päiväkirjan. Löydät *"Tulosta Päiväkirja"* valikon *"Kurssit"* välilehdeltä *"Päiväkirja"* -valikon yhteydestä oikealta reunalta (sininen laatikko). Kun klikkaat tulosta päiväkirja painiketta, sinulle avautuu vaihtoehtoja minkä päiväkirjan haluat tulostaa. Kun olet valinnut haluamasi vaihtoehdon, klikkaa vaihtoehtoa ja päiväkirja tallentuu pdf:nä ja löytyy

ladatut tiedostot kansiostasi.

🔰 Mikkeli	in kansalaisopisto											7	⊕ 0	c)hjeet	Pā	ivitykset	Ø	3 Tuntio	pettaja	Tuntema	ton
企 Etusivu	999999 OPASTUSKURSSI	TUNT	IOPET	TAJII		oimii J	ulkais	ema	ton													
🖉 Kurssit	Perustiedot Lisätiedot Osaliistulat Arviointi Päiväkiria Tiedostot Loki																					
🖵 Viestintä	Forderiodor Electrodor Obdino	- ojut						201														-
🗈 Tilat																			Tulos	sta päivi	äkirja ~	L I
	Tallennettavat tunnit (jos eri kuin kokoontumiskerran tunnit) Tallennettavat tu															Tulosta päiväkirja Tulosta päiväkirja vaakaan Tulosta syksyn päiväkirja						
		20.5 .	27.5. 15:00-16:30	3.6. 15:00-16:30	10.6. 15:00-16:30	17.6. 15:00-16:30											Tulos	ta syks	yn päivä	akirja va	aakaan	
	Aloittanut /	Valitse	Valitse	Valitse	Valitse	Valitse											Tulos	ta kevä	ian päiv	äkirja		
	Keskeyttänyt	Valiabe	vanoe	Valiabe	vanoe	Valiase											Tulos	ta kevä	ian paiv	äkirja v	aakaan	
	Ekoluoma Raisa	2	2	2	2	2														0/5	0/10	
	Kirvesniemi-Bosco Anni	2	2	2	2	2														0/5	0/10	
	Laitsaari Matti	2	2	2	2	2														0/5	0/10	
	Rautiainen Reetta	2	2	2	2	2														0/5	0/10	
	Rautoja Hanna	2	2	2	2	2														0/5	0/10	
	Svväniemi Eini	2	2	2	2	2														0/5	0/10	*
😑 osallistuja	alista (1).pdf				1 / 1	-	100%	. +	-	:	న										Ŧ	ē
		I		Mikke 99999 17.06	lin kan 99 OPA 2021	salaisopi: STUSKU	sto IRSS	ITU	NTIC	PET	TAJI	LLE 2	0.05.	2021 -		PÅ Pa	IVÄKIR	JA toimis	Sivu 1 (toon	(1)	I	
					Opettaja: Tuntematon Tuntiopettaja, sijainen Opiskelijamaksimi: 10, Opiskelijaminimi: 1, Osallistujia: 7, Varalla henkliötä: 0, Peruneita: 0 Paikka: Päika ja kello: To: 15:00 - 16:30 Kevätlukukausi: 20.5.2021 - 17.6.2021 Tunteja yhteensä: 10																	
							20.5.21	27.5.21	3.6.21	10.6.21	17.6.21											
				1. Ekolu	oma Raisa																	
				2. Kirves	niemi-Bos	co Anni												_				
				3. Laitsa	ari Matti		_				_	_	_			_		_		_		
				4. Rautia	ainen Reet	ta	+	-	$\left \right $				+	+		+		+		-		
				6. Svvär	ja Hanna		+					+	+	+		+	+	+	\vdash	-		
				7. Virta I	Renny		+					+	+	+		+		+	\vdash	\neg		
							+					+	+	+		+		+		1		
																				_		
							I.	1	I	I	1	1	I	1 1	I	I	1 1	I	1 1	1		

- 10. Toivomme kansalaisopistolta reaaliaikaista päiväkirjojen täyttöä. Voit kuitenkin täyttää päiväkirjat myös kausien lopussa.
- 11. **HUOM!** Huomioitavaa on myös, että Hellewi kirjaa ohjelmasta ulos, jos on liian pitkään tekemättä mitään.